

Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten

gem. Artikel 30 Abs. 1 DSGVO

Angaben zur datenverarbeitenden Stelle	
Name der Schule:	Grundschule Irgendwo
Name der Schulleiterin oder des Schulleiters:	Annegret Allerstein, Schulleiterin
Straße:	Breite Straße 33
Postleitzahl und Ort:	49076 Irgendwo
Telefon:	2131232123
E-Mail-Adresse:	Info@gs-irgendwo.de
Angaben zur Person des Datenschutzbeauftragten (Art. 37 ff. DSGVO)	
Anrede:	
Titel:	
Name:	
Funktion in der Schule:	
Telefon:	
E-Mail-Adresse:	
Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit personenbezogener Daten	Kursverwaltung mit den Daten aus DaNiS, Kursplanung und Kurszusammenstellung
Beschreibung des Zwecks der Verarbeitung personenbezogener Daten	Das Programm Kursexperte dient dazu, Unterrichtskurse aus DaNiS zu importieren, sie in andere Formate zu übertragen, Kurse auszudrucken und über ein Zuweisungsmodul Schülerinnen und Schüler je nach abgegebenem Wunsch in Kurse einzutragen. (Kursplanung) Diese neu besetzten Kurse können dann nach DaNiS rückimportiert werden.
Beschreibung der betroffenen Personen	<input type="checkbox"/> Lehrkräfte <input type="checkbox"/> Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter <input checked="" type="checkbox"/> Schülerinnen und Schüler <input type="checkbox"/> Erziehungsberechtigte <input type="checkbox"/> Sonstige natürliche Personen
Aufzählung der verarbeiteten personenbezogenen Daten (z.B. Namen oder Adressen)	1. Persönliche Daten der Schüler a) Name, Vorname b) Anschrift c) Geschlecht d) Telefonnummer e) Geburtsort f) Geburtsdatum g) Zugehörigkeit zu einer Religionsgemeinschaft

<p>Aufzählung der verarbeiteten personenbezogenen Daten (z.B. Namen oder Adressen)</p>	<p>h) Staatsangehörigkeit</p> <p>2. Schullaufbahn Daten</p> <ul style="list-style-type: none">a) Vorherige Schuleb) Aufnahmedatumc) Abgangsdatumd) Klasse <p>3. Unterrichtsdaten</p> <ul style="list-style-type: none">a) Fachleistungskurseb) Fachleistungsniveauc) Wahlpflichtkursed) Profilkursee) Arbeitsgemeinschaftenf) Wahlfreie Kurse
----------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<p>Beschreibung der Art und Weise der Verarbeitung der personenbezogener Daten</p>	<p>Das Programm fragt nach Programmstart einmalig die Zugangsdaten zur MSQl-Datenbank von DaNiS ab. Bei jedem Programmstart aktualisiert es sich automatisch.</p>
<p>Begründung der Erforderlichkeit der Verarbeitung der personenbezogenen Daten (kurze Beschreibung, Rechtsvorschrift)</p>	<p>Die Kursverwaltung ist zur Erfüllung des Bildungsauftrags und zur Wahrnehmung von Unterrichtsorganisation erforderlich (§ 31 Abs. 1 NSchG). Die persönlichen Daten der SuS sind sowohl zur Erfüllung des Bildungsauftrags als auch zur Organisation des Unterrichts erforderlich. Die Schullaufbahn- und Unterrichtsdaten sind zur Erfüllung des Bildungsauftrags erforderlich. (Bezug: Grundsatzerrlasse: Die Arbeits in der/dem GS, HS, RS, OBS, GYM-Sek 1)</p>
<p>Werden personenbezogene Daten an externe Stellen übertragen?</p>	<p><input checked="" type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja</p> <p>Bezeichnung der externen Stelle(n):</p> <p>Dieses Programm exportiert keine Daten zu externen Stellen!</p>
	<p>Ist ein schriftlicher Vertrag zur Datenverarbeitung im Auftrag abgeschlossen (Art. 28 Abs.3 DSGVO)?</p> <p><input type="checkbox"/> Ja <input checked="" type="checkbox"/> Nein</p>
<p>Beschreibung der Maßnahmen zur Erfüllung der Informationspflichten gegenüber den Betroffenen (Art. 13 DSGVO)</p>	<p>Schriftlicher Hinweis zu Beginn jeden Schuljahres</p>
<p>Festgelegte Löschungsfristen</p>	<p>Es gelten die Fristen gem. des Erlasses "Aufbewahrung von Schriftgut in öffentlichen Schulen; Löschung personenbezogener Daten nach § 17 Abs. 2 NSchG (SVBL</p>

Beschreibung getroffener technischer und organisatorischer Maßnahmen (Art. 32 Abs.1 DSGVO)	Die Programm Kursexperte greift beim Start auf die passwortgeschützte Datenbank von DaNiS zu. Benutzerpasswörter werden im Programm hinterlegt, so dass ausschließlich autorisierte Personen mit diesem Programm arbeiten können und Einsicht in die Daten haben. das Prograamm aktualisiert sich bei jedem Start anhand der eingegebenen Zugangsdaten durch Zugriff auf die MySQL-Datenbank von DaniS. Daten können als dbf-Dateien gespeichert werden.
--------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Erläuterungen: (Diese Erläuterungen werden nicht gedruckt)

Die Schulen sind verpflichtet, ein Verzeichnis aller Verarbeitungstätigkeiten mit personenbezogenen Daten zu führen. Dieses ersetzt die bisherigen Verfahrensbeschreibungen.

Im Verzeichnis sind sämtliche ganz oder teilweise automatisierte Verarbeitungen sowie nichtautomatisierte Verarbeitungen personenbezogener Daten, die in einem Dateisystem gespeichert sind oder gespeichert werden sollen, zu dokumentieren. Nicht aufgenommen werden müssen nicht automatisierte Verarbeitungen personenbezogener Daten, die in einem Dateisystem weder gespeichert sind noch gespeichert werden sollen (z.B. handschriftliche Aufzeichnungen einer Lehrkraft zur Dokumentation der mündlichen Leistungen).

Neben der Datenverarbeitung durch Computerprogramme, wie z.B. DaNiS oder BBS-Planung für welche die NLSchB ausgefüllte Muster zur Verfügung stellen wird, ist daher auch die Verarbeitung

von personenbezogenen Daten in Papierakten im Verzeichnis von Verarbeitungstätigkeiten zu erfassen.

In der Zeile „Bezeichnung der Verarbeitungstätigkeit personenbezogener Daten“ soll die Beschreibung der konkreten Tätigkeit (Was wird mit welchen Daten im Programm gemacht?) erfolgen.

In der Zeile „Beschreibung des Zwecks der Verarbeitung personenbezogener Daten“ ist der Zweck der Datenverarbeitung z.B. die Festlegung der Unterrichtsverteilung, zu nennen.

In der Zeile „Aufzählung der verarbeiteten personenbezogenen Daten z.B. Namen oder Adressen“ sind sämtliche Kategorien der personenbezogene Daten, die verarbeitet werden, aufzuzählen.

In der Zeile „Begründung der Erforderlichkeit der Verarbeitung der personenbezogenen Daten“ ist zu begründen, warum die Verarbeitung der personenbezogenen Daten erforderlich ist. In der Regel wird sich für Schulen die Erforderlichkeit aus den in § 31 NSchG aufgeführten Verarbeitungszwecken, wie z.B. der Erfüllung des Bildungsauftrags oder der Erfüllung von Fürsorgeaufgaben, ergeben.

Dies kann z.B. deshalb der Fall sein, weil ohne die Verarbeitung der personenbezogenen Daten der Bildungsauftrag nicht erfüllt werden kann.

Bei den festgelegten Lösungsfristen kann auf den Erlass „Aufbewahrung von Schriftgut in öffentlichen Schulen; Löschung personenbezogener Daten“ (SVBl. 03/2012, S.162) verwiesen werden.

Bei der Beschreibung der getroffenen technischen und organisatorischen Maßnahmen ist darzustellen auf welche Art und Weise ein Zugriff Unbefugter auf die Daten verhindert wird, z.B. durch Sicherung der Rechner durch Passwortabfrage, durch Verschlüsselung der Datenbank oder durch Lagerung der Akten in einem abschließbaren Aktenschrank.